

Stichting Voedselbank De Ronde Venen

Beleidsplan 2021 - 2023

Overeengekomen op de bestuursvergadering dd. 08-02-2021

Stichting Voedselbank De Ronde Venen

postadres: Herenweg 292
3648 CS Wilnis

bezoekadres: Karekiet 49
3641 ZE Mijdrecht

e-mail: secretaris@voedselbankderondevenen.nl
telefoon: 06-33020903 (ma-vr van 9:00-17:00)
website: www.voedselbankderondevenen.nl

IBAN: NL22 RABO 0315 5694 68
KvK: 58600825



Inhoudsopgave

Deel 1 Formele aspecten

Inleiding

Introductie

Historie

Doeleinden

Statutaire doelen

Hoofddoeleinden

Overige doeleinden

Missie

Kernwaarden

Integere en verantwoorde bedrijfsvoering

Huishoudelijk Reglement

Privacy Statement

Bestuur

(Her)benoeming bestuur

Samenstelling bestuur

Rooster van aftreden

Financiën

Inkomsten en uitgaven

Inkomsten

Uitgaven

Saldo inkomsten en uitgaven

Vermogen

Liquidatiesaldo

Jaarverslag

Cliënten

Ondersteuningsgebied

Voedseluitgiftepunten

Toekenningscriteria

Gelijke behandeling

Aantal huishoudens

Vrijwilligers

Werkzaamheden/vereisten vrijwilligers

Arbeidsomstandigheden

Vertrouwenspersonen

Voedselveiligheid

Certificering

Verstrekingen

Voedselpakketten

Kledingbank De Ronde Venen

Wijze van verstekken

Voedselbank-Plus

Samenwerking

Vertrouwelijke gegevens

Begunstiging door derden

Mooi allemaal, maar wat nou als.....

Gedragsvorm

Sancties

Deel 2

Beleidsvoornemens

Beleidsvoornemens 2021-2023

Bestuur

Organisatie

Voedselbank

Kledingbank

Cliënten

Vrijwilligers

Financiën

Fondsenverwerving en relatiebeheer

Verwachtingen

Verwervingsmogelijkheden

Aanpak

Ambassadeurs

Locaties

Website

Interne communicatie

Acties

Pool van adviseurs

Statuten en Huishoudelijk Reglement

Deel 1

Formele aspecten

Inleiding

Introductie

In dit beleidsplan komt in deel 1 de formele setting van Stichting Voedselbank De Ronde Venen, haar financiën, haar werkzaamheden, de omgang met cliënten en vrijwilligers aan de orde. In deel 2 komt het boogde beleid voor de jaren 2021 tot en met 2023 aan de orde. De formele setting in deel 1 vormt het kader waarbinnen het voorgenomen beleid uit deel 2 vorm wordt gegeven. Dit beleidsplan wordt elk jaar getoetst en zonodig voor de resterende periode aangepast.

Historie

Stichting Voedselbank De Ronde Venen (hierna genoemd: de Voedselbank) is op 20 augustus 2013 statutair opgericht door A.J. Koen, C. Kloosterman en D.J. Eindhoven en is gevestigd in de Gemeente De Ronde Venen. De Voedselbank heeft sindsdien de activiteiten voortgezet die het echtpaar Koen uit Wilnis had verricht voor de stichting Evangelie gemeente Sion in de 7 jaren voorafgaand aan de oprichting van de Voedselbank. De Voedselbank is ingeschreven bij de KvK onder nummer 58600825.

Vóór 2018 beschikte Abcoude/Baambrugge jarenlang over een eigen voedselbank. Per 1 januari 2018 is de voedselbank Abcoude/Baambrugge opgegaan in de Voedselbank.

Vanaf 11 februari 2015 is de Voedselbank lid van de Vereniging van Nederlandse Voedselbanken (hierna genoemd: de Vereniging). De Vereniging heeft ten doel voedselbanken in Nederland op doeltreffende, efficiënte en maatschappelijke wijze te ondersteunen bij hun taak. De bij de Vereniging aangesloten voedselbanken zijn verdeeld in districten. De Voedselbank behoort tot het District Rotterdam.

In 2013 is Kledingbank De Ronde Venen opgegaan in de de Voedselbank.

In 2013 heeft de Belastingdienst de Voedselbank als een ANBI-instelling aangemerkt (RSIN 853107592). Als ANBI-instelling is de Voedselbank verplicht een beleidsplan te hebben waarin is opgenomen:

- haar doelstelling en de te verrichten werkzaamheden;
- de wijze van verwerving van inkomsten; en
- het beheer en de besteding van het vermogen.

Sinds oktober 2015 is de Voedselbank voedsel-veilig gecertificeerd door Nederlands Voedsel- en Warenautoriteit (hierna genoemd: NVWA).

Doeleinden

Statutaire doelen

De Voedselbank heeft statutair ten doel:

- het bieden van tijdelijke ondersteuning aan huishoudens in financiële nood door middel van een periodiek af te halen pakket ter dekking van de eerste levensbehoeften;
- het tegengaan van verspilling van voedsel;
- het bieden van een luisterend oor tegen sociale uitsluiting; en
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofddoelstellingen

Van de statutaire doelen zijn de onderstaande doelen het belangrijkste:

- het bieden van directe voedselhulp aan mensen die het financieel tijdelijk echt niet redden: en
- het voorkomen van verspilling van goed voedsel.

Overige doelstellingen

De overige doelstellingen zijn eveneens belangrijk. Met name de begeleiding die aan cliënten wordt gegeven onder het motto 'Voedselbank-Plus' vormt een belangrijke doelstelling.

Onder eerste levensbehoefte wordt door de Voedselbank naast voedsel ook kleding begrepen. De Voedselbank heeft daarom ook een Kledingbank, een aparte afdeling binnen de Voedselbank.

De Voedselbank tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het inzamelen van kosteloos ter beschikking gestelde levensmiddelen en productiegoederen van bedrijven, industrie en particulieren om deze eveneens kosteloos uit te reiken aan diegenen die voldoen aan de criteria van de Voedselbank. Indien nodig wordt ook bij de lokale middenstand, veelal tegen gereduceerde prijzen, aanvullend voedsel ingekocht. De Kledingbank maakt gebruik van gebruikte, maar nog in goede staat verkerende kleding dat lokaal wordt ingezameld. Hiermee wordt verspilling van voedsel en kleding tegengegaan.

Missie

De Voedselbank verstrekt verkregen voedsel, verzorgingsproducten en kleding gratis aan mensen in de Gemeente De Ronde Venen, die het tijdelijk zelf niet redden. De werkzaamheden van de Voedselbank worden uitsluitend door onbetaalde vrijwilligers uitgevoerd.

Kernwaarden

De Voedselbank hanteert de volgende kernwaarden als maatstaf voor haar handelen:

- de Voedselbank werkt uitsluitend met vrijwilligers;
- de Voedselbank-vrijwilligers doen hun werk onbetaald;
- de Voedselbank verstrekt voedsel dat door anderen gedoneerd wordt;
- de Voedselbank verstrekt zoveel mogelijk gezond voedsel (de schijf van vijf);
- de Voedselbank verstrekt uitsluitend voedsel en kleding gratis aan cliënten;
- de Voedselbank verdeelt het voedsel zo eerlijk mogelijk;
- de Voedselbank is neutraal en onafhankelijk ('burgers voor burgers'); en
- de Voedselbank is transparant in haar verantwoording.

Integere en verantwoorde bedrijfsvoering

De Vereniging heeft in het kader van een integere én verantwoorde bedrijfsvoering ten behoeve van de aangesloten Nederlandse voedselbanken een groot aantal reglementen en codes opgesteld. De Voedselbank hanteert deze reglementen en codes voor zover van toepassing eveneens. Dit betreft o.a. het volgende:

- Voedselbank Reglement (regelt de rechten en verplichtingen tussen de leden en de Vereniging);
- Klachtenregeling (regelt hoe een klacht kan worden ingediend en hoe deze wordt afgehandeld, inclusief beroepsmogelijkheden);
- Integriteitscode (hoe moeten we ons gedragen, aan welke regels houden wij ons), inclusief bijlage "Gedragsregels ongewenst gedrag";
- Handboek Vrijwilligersbeleid VBN (Beleid t.a.v. vrijwilligers bij VBN);



- Privacy statement;
- E-mails en apps en privacy;
- Foto's en privacy;
- Handleiding datalekken;
- Geheimhoudingsverklaring vrijwilligers voedselbanken;
- Geheimhoudingsverklaring bestuursleden voedselbanken;
- Model vrijwilligersovereenkomst; en
- Aanmeldingsprocedure nieuwe leden.

Huishoudelijk Reglement

Er is een Huishoudelijk Reglement opgesteld met daarin nadere regels en procedures met als doel de Voedselbank beter te laten functioneren. Iedere vrijwilliger dient bekend te zijn met de inhoud ervan. Het Reglement is voor het laatst op 20 februari 2017 vastgesteld. In het Reglement worden onder andere de volgende onderwerpen behandeld:

- De rechten en plichten, het aan- en afmelden van vrijwilligers en coördinatoren;
- De samenstelling, taken en bevoegdheden van het Bestuur
- Financiën, waaronder het vermogen, begroting, jaarrekening, jaarverslag, vergoeding vrijwilligers, onkosten, declaraties, inkoopbevoegdheid en PIN-transacties;
- Eigendomsbepalingen;
- Bruikleen transportmiddelen;
- Beleid alcoholische dranken;
- Publiciteit;
- Voedselveiligheid;
- Vertrouwelijkheid en informatie; en
- Klachtenafhandeling zowel intern als extern.

Privacy Statement

Voedselbank gebruikt meerdere persoonsgegevens van cliënten, vrijwilligers, donateurs en leveranciers. De Voedselbank draagt zorg voor een zorgvuldige en veilige verwerking van persoonsgegevens, waarbij de Voedselbank zich houdt aan de eisen uit de privacywetgeving. Zo zal de Voedselbank de persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is en ook zal de Voedselbank de gegevens niet delen met derden, tenzij dit voor de dienstverlening noodzakelijk is en hiervoor van de betrokkene toestemming is verkregen. De toestemming kan op elk moment ingetrokken worden.

De Voedselbank heeft passende maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat de persoonsgegevens veilig zijn en dat misbruik van deze gegevens zo goed mogelijk wordt voorkomen. De toegang tot de persoonsgegevens is afgeschermd voor onbevoegden.

Daarnaast worden de beveiligingsmaatregelen regelmatig gecontroleerd en waar nodig geüpdatet, zodat de gegevens altijd goed beveiligd zijn. De Privacy Statement is terug te vinden op www.voedselbankderondevenen.nl.

Bestuur

(Her)benoeming bestuur

Het bestuur van de Voedselbank bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. Zij worden benoemd en geschorst door het bestuur. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk tweemaal herbenoembaar. De in

een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

Samenstelling bestuur

Het bestuur per 1 januari 2021 bestaat uit de volgende personen.

Voorzitter: Kees Schouten

Secretaris: Arie van Bergen

Penningmeester: Dirk Jan Eindhoven

Coördinator cliëntenzaken: Karin Schrama

Algemeen bestuurslid: Willem van den Bruinhorst

Algemeen bestuurslid: Kees Telkamp

Rooster van aftreden

Het rooster van aftreden is conform het jaarverslag 2020 als volgt:

Voorzitter Kees Schouten: 20-08-2021

Secretaris Arie van Bergen: 20-08-2021

Penningmeester Dirk Jan Eindhoven: 20-08-2021

Coördinator cliëntenzaken Karin Schrama: 06-12-2021

Algemeen bestuurslid Willem van den Bruinhorst: 21-07-2024

Algemeen bestuurslid Kees Telkamp: 21-07-2024

Financiën

Inkomsten en uitgaven

Inkomsten

De Voedselbank is afhankelijk van giften en donaties, zowel in geld als in natura. De inkomsten van de Voedselbank bestaan uit giften en donaties vanuit het bedrijfsleven, particulieren, stichtingen en verenigingen, scholen, kerkelijke instanties en ledenuitkeringen van Voedselbank Nederland. De Voedselbank is zo transparant mogelijk over de wijze waarop zij deze middelen gebruikt in haar dagelijkse werkzaamheden. Op deze manier wenst zij aan haar donateurs te kunnen aantonen dat zij dankbaar is voor de donaties, deze met respect behandelt en dat de donaties op correcte wijze worden aangewend. De goederen die wekelijks ter beschikking worden gesteld aan de Voedselbank worden opgehaald en zo eerlijk mogelijk verdeeld over de voedselpakketten. De totale inkomsten in 2020 bedroegen in totaal € 97.522,99 (2019: € 53.549,63). De toename werd mede veroorzaakt door extra giften vanwege het Coronavirus.

Uitgaven

De uitgaven van de Voedselbank bestaan vooral uit voedselverwerving, kosten vrachtauto en bijdrage **DC** en in mindere mate uit communicatie, huishoudelijke artikelen, bankkosten e.d. De Gemeente De Ronde Venen levert een belangrijke bijdrage door de locatie van waaruit voedsel wordt verstrekt in Mijdrecht, geheel om niet ter beschikking te stellen aan de Voedselbank. Ook Stichting Tympaan-De Baat en Protestantse Gemeente De Morgenster leveren eveneens wezenlijke bijdragen door in Abcoude respectievelijk in Vinkeveen een uitgifteruimte om niet ter beschikking te stellen. De bestuurders en vrijwilligers van de Voedselbank ontvangen geen vergoedingen voor hun inspanningen in welke vorm dan ook. Feitelijk gemaakte kosten ten behoeve van de Voedselbank kunnen worden gedeclareerd. De totale uitgaven in 2020 bedroegen in totaal € 58.222,77 (2019: € 76.504,19) waarvan voor voedselverwerving € 31.946,43 (2019: € 12.121,12). De uitgaven in 2019 in vergelijking met de uitgaven in 2020 waren hoog vanwege de aanschaf en onderhoud van een vrachtauto, de verhuizing en de inrichting van de Voedselbank in Mijdrecht alsmede Corona-maatregelen.

Saldo inkomsten en uitgaven

Het saldo van inkomsten en uitgaven bedroeg in 2020 € 39.300,22 (2019: € 22.954 negatief).

Vermogen

Het vermogen van de Voedselbank wordt statutair gevormd door 1) subsidies en donaties, 2) erfstellingen, legaten en schenkingen en 3) alle andere verkrijgingen en baten. De Voedselbank heeft uitdrukkelijk geen winstdoelstelling. Al het geld dat de Voedselbank vergaart, wordt aan het doel van de Voedselbank besteed. Vermogensvorming dient enkel ter dekking van de (toekomstige) activiteiten en verplichtingen van de Voedselbank. Per 31 december 2020 bedroeg het vermogen € 40.438,99 (31-12-2019: € 21.618,35). In de ogen van het bestuur is het eigen vermogen te laag om in de nabije toekomst alle vervangingsverplichtingen (vrachtwagen, inrichting locaties), tegenslagen in de sfeer van inkomsten en uitgaven al dan niet door een eventuele drastische toename van het aantal cliënten i.v.m. de economische gevolgen van het Corona-virus te kunnen financieren.

Liquidatiesaldo

Indien de Voedselbank wordt ontbonden, dient het liquidatiesaldo ter beschikking te worden gesteld aan de te Aalsmeer gevestigde stichting: Stichting Voedselbank Aalsmeer of haar rechtsopvolger. Indien deze stichting niet meer bestaat of in ontbinding is en er bovendien ook geen rechtsopvolger is dan zal het bestuur in het besluit tot ontbinding tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vaststellen.

Jaarverslag

Een jaarverslag en een financieel jaarverslag worden jaarlijks gepubliceerd op de website.

Cliënten

Ondersteuningsgebied

Alle woonkernen van de Gemeente De Ronde Venen, te weten: Abcoude, Amstelhoek, Baambrugge, De Hoef, Mijdrecht, Vinkeveen, Waverveen en Wilnis.

Voedseluitgiftepunten

Vanwege de uitgebreidheid van het ondersteuningsgebied en de gewenste bereikbaarheid voor de cliënten van de Voedselbank heeft de Voedselbank drie uitgiftepunten: de hoofdvestiging in Mijdrecht, een uitgiftepunt in Abcoude en een uitgiftepunt in Vinkeveen. In Mijdrecht is ook de Kledingbank De Ronde Venen - het uitgiftepunt voor tweedehands kleding - gevestigd.

Toekenningscriteria

Cliënten van de Voedselbank moeten voor het verkrijgen van voedselpakketten en kleding voldoen aan de toekenningscriteria die jaarlijks door de Vereniging worden vastgesteld. De criteria zijn gebaseerd op de Nibud minimum-voorbeeldbegrotingen. Wanneer het saldo van de maandinkomsten en de maanduitgaven (deels forfaitair bepaald) van een huishouden minder is dan € 135 per huishouding plus € 95 per inwonend persoon dan komt men in aanmerking voor een voedselpakket (2021). Jaarlijks worden de toekenningscriteria aangepast.

Gelijke behandeling

De Voedselbank behandelt haar cliënten zoveel mogelijk op gelijke basis en ongeacht achtergrond, religie, afkomst of woonlocatie (postcode). Alle vrijwilligers brengen dit iedere week weer in praktijk en proberen naast de praktische werkzaamheden, zoals het uitdelen van de voedselpakketten, ook de cliënten een luisterend oor te bieden en hen op deze manier te ondersteunen.

Aantal huishoudens

Het aantal huishoudens dat door de Voedselbank wordt bediend, schommelt ongeveer rond de 110 huishoudens. Het aantal personen per huishouden is circa drie. In totaal maken ongeveer de 330 personen gebruik van de Voedselbank. Ten tijde van het opmaken van het beleidsplan 2021 - 2023 waren de effecten van de Corona-virus op de aantallen te bedienen cliënten nog verre van duidelijk. Met een toename van 25% á 50% wordt door het bestuur rekening gehouden.

Vrijwilligers

Werkzaamheden/vereisten vrijwilligers

De vrijwilligers van de Voedselbank vormen tezamen met het bestuur een hecht en veerkrachtig vrijwilligersteam. Deze vrijwilligers helpen met uiteenlopende taken, zoals het vervoeren van het voedsel voor de voedselpakketten, het samenstellen van de pakketten, het verstrekken van voedselpakketten en kleding, het voeren van intake- en voortgangsgesprekken en andere werkzaamheden zoals administreren, schoonmaken of het uitvoeren van inzamelacties bij supermarkten. Cliënten kunnen in beginsel geen vrijwilliger zijn bij de Voedselbank. Echter, onder bijzondere omstandigheden kunnen (oud)cliënten in het team van vrijwilligers worden opgenomen. Bijvoorbeeld indien sprake is van onderbezetting. Maar ook indien het nuttig is voor de cliënt zelf om “de draad weer op te pakken” en dan alleen als het perspectief biedt voor de desbetreffende cliënt/vrijwilliger. Dit onder strikte voorwaarden en ter beoordeling van de Voedselbank.

Het gaat hierbij om ondersteunende functies waarbij geen contact bestaat met overige cliënten en geen sprake is van mogelijke invloed op de verdeling van voedsel en/of kleding. Met een vrijwilliger wordt altijd een vrijwilligersovereenkomst gesloten. Voor sommige functies zal ook een Verklaring omtrent het Gedrag moeten worden overlegd.

Arbeidsomstandigheden

De Voedselbank ziet het als haar plicht om goede en veilige werkomstandigheden te bieden voor de vrijwilligers.

Vertrouwenspersonen

Twee vrijwilligers (m/v) hebben zich bereid gevonden om als vertrouwenspersoon te fungeren voor vrijwilligers die door omstandigheden binnen het voedselbankproces (bijvoorbeeld pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie of agressie en geweld) behoefte voelen om in vertrouwen zaken te bespreken. Zoekt men steun buiten de Voedselbank om, dan kan men ook contact opnemen met één van de landelijke vertrouwenspersonen voor de voedselbanken.

Voedselveiligheid

Certificering

De Voedselbank is voedselveilig gecertificeerd door NVWA. De Voedselbank hanteert het Handboek Voedselveiligheid van de Vereniging (NVWA infoblad 76 “Charitatieve instellingen en organisaties”). De voedselveiligheid wordt geborgd door extra aandacht voor THT (= ten miste houdbaar tot) en TGT (= te gebruiken tot) en de registratie daarvan d.m.v. diverse formulieren. Ook de audits vanuit NVWA dragen bij aan de borging. Bij de audits wordt gekeken naar procescontrole, THT/TGT-beheer, ontvangst-, opslag- en voorraadbeheer, temperatuurbeheer, uitgifte/presentatie, schoonmaak en onderhoud, persoonlijke hygiëne en de bouw en inrichting van het voedsel-uitgiftepunt. De Voedselbank heeft vanaf de eerste certificatie in de opeenvolgende jaren telkens het begeerde certificaat verkregen.

Verstrekkings

Voedselpakketten

Gratis voedsel- en verzorgingsproducten worden verkregen van het districts distributiecentrum van het district in Rotterdam. Daarnaast wordt voedsel verkregen vanuit diverse hoeken o.a. het distributiecentrum van een relatie van Voedselbank Woerden, lokale supermarkten, winkels, bakkers en in beperkte mate ook van particulieren al dan niet met moestuinen. Het betreft veelal overtollig voedsel of voedsel dat de THT- en/of TGT-datum nadert én voedsel en verzorgingsproducten die door ruil met andere voedselbanken in de regio worden verkregen. Op deze wijze kan een verantwoord, wekelijks pakket aan de cliënten worden aangeboden.

Indien het niet mogelijk is om op het vereiste tijdstip de voedselpakketten aan te vullen met gezonde levensmiddelen uit bovenstaande bronnen dan koopt de Voedselbank veelal tegen gereduceerde prijzen de gezonde levensmiddelen in bij de lokale winkeliers en supermarkten. Deze aankopen worden gefinancierd uit de middelen die aan de Voedselbank daarvoor ter beschikking zijn gesteld.

De Voedselbank verstrekt géén geld, alcoholische dranken, voedingssupplementen, vitaminepreparaten, zelfzorgmedicijnen en/of tabakswaaren.

Kledingbank De Ronde Venen

Kleding wordt van particulieren gratis verkregen, gecontroleerd en gesorteerd en gratis weer verstrekt aan de cliënten van de Voedselbank.

Wijze van verstrekking

De verstrekking van voedsel, verzorgingsproducten en van kleding is in hoge mate gebaseerd op het zelfbedieningsmodel waarbij de cliënten zelf kunnen kiezen wat ze willen hebben. Hiermee wordt beter aangesloten bij de behoeften van de cliënten en wordt voorkomen dat de cliënten ongewenste artikelen ongebruikt laten of alsnog weggooien. Dit voorkomt voedselverspilling. Producten die overschieten gaan naar andere voedselbanken in de regio.

Voedselbank-Plus

De Voedselbank streeft ernaar dat haar cliënten binnen een bepaalde tijd (3 jaar) weer zelfstandig in hun eigen levensonderhoud kunnen voorzien.

Om onze cliënten daartoe beter in staat te stellen, wordt een meer gerichte ondersteuning gegeven. Dat betekent een zo optimaal als mogelijk aanbod van aandacht, ondersteuning en zorg door het team dat de cliënten begeleidt. Hierbij valt aan het volgende aspecten te denken.

Financieel: Door de cliënten te wijzen op en te ondersteunen bij gebieden waarop door de cliënt alsnog invloed valt uit te oefenen zoals besparing op telefoons en energie, zuinigheid, leren omgaan met geld en leren zuinig boodschappen te doen. Ook worden de cliënten gewezen op gemeentelijke regelingen waarvan zij nog geen gebruik maken. Ook worden er betalingsafspraken gemaakt, kwijtscheldingen aangevraagd en dergelijke zaken.

Sociaal: Door cliënten te verbinden aan andere groepen en charitatieve projecten en hen te leren netwerken. Soms – overigens wel onder strikte voorwaarden – neemt de Voedselbank (oud)cliënten op in het team van vrijwilligers. De Voedselbank werkt mee aan eenmalige acties/projecten van derden, zoals Jarige Job, Kansen voor alle Kinderen van de gemeente De Ronde Venen, minivakanties georganiseerd door Rotary Club Vinkeveen-Abcoude en leermiddelen voor kinderen van cliënten.

Taal: Taalvaardigheid is vaak een punt van zorg met name voor nieuwe statushouders. De Voedselbank helpt dan bijvoorbeeld met het vertalen van lastig te begrijpen brieven naar het Nederlands dat men wel snapt.

Kennis: Het komt voor dat cliënten van de Voedselbank de regelingen en mogelijkheden niet kennen die de Nederlandse overheden bieden. Het kan helpen om mensen te verwijzen en zonodig te begeleiden naar de Gemeente, maatschappelijke organisaties of Belastingdienst.

Durf en lef: Gebrek aan assertiviteit en taalvaardigheid staan goed functioneren sommige cliënten van de Voedselbank in de weg. Ergens op afstappen en daar een juiste toon bij te hanteren is soms erg lastig. Het vinden van een (nieuwe) baan kan ook lastig zijn. De Voedselbank brengt hen in verbinding met het Werkcentrum van de Gemeente De Ronde Venen. De Voedselbank helpt hen dan bij het aanmelden om zo de cliënten de nodige ervaringen te laten opdoen voor later.

We noemen deze gerichte ondersteuning “Voedselbank Plus”.

Het is de ambitie van de Voedselbank deze vorm van ondersteuning verdergaand gestalte te geven en te faciliteren met het (laten) ontwikkelen van een softwareprogramma dat tijd bespaart voor cliënt en vrijwilliger bij intake- en controle gesprekken.

Samenwerking

Vertrouwelijke gegevens

De Voedselbank hanteert de gegevens van cliënten in strikt vertrouwen. Daar waar het zinnig kan zijn om bepaalde informatie te delen met bijvoorbeeld de Gemeente, een maatschappelijke of charitatieve organisatie wordt vooraf aan de cliënt om toestemming gevraagd en dit wordt schriftelijk vastgelegd.

Begunstiging door derden

Bij charitatieve initiatieven van bijv. particulieren, bedrijven, kerkelijke instanties of verenigingen die onze doelgroep willen bereiken, verzoeken nogal eens de Voedselbank om een lijstje met namen en contactgegevens van cliënten te verstrekken. Hieraan wordt in verband met de privacy niet meegewerkt.

Een mogelijke oplossing hiervoor kan dan zijn dat de aanbieder een flyer aan de Voedselbank ter beschikking stelt met de nodige informatie die de Voedselbank op haar beurt dan aan alle cliënten verstrekt. De cliënt staat dan vrij om de aanbieder al dan niet te benaderen.

Als een aanbieder waardebonnen wil uitdelen of diensten wil verlenen aan de cliënten van de Voedselbank dan werkt de Voedselbank daaraan graag mee, mits dit aan alle cliënten dan wel hun kinderen op de een of andere wijze ten goede komt.

De Voedselbank werkt niet mee aan de verspreiding van geld.

Mooi allemaal, maar wat nou als...

Het in dit plan beschreven beleid beschrijft de omstandigheden waarbinnen we het werk van de Voedselbank willen uitvoeren om aan de doelstellingen in onze statuten te kunnen voldoen. Nadere afspraken en regels zijn vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement dat beschikbaar is op de website.

Gedragsvorm

De Voedselbank helpt mensen die ondersteuning nodig hebben. In de uitvoering van dat noodzakelijke werk vormt zich daarbij een gedragspatroon tussen cliënten en vrijwilligers, cliënten onderling en vrijwilligers onderling. In de jaren dat de Voedselbank haar werk heeft verricht, hebben de vrijwilligers daar een zelfsturend proces weten neer te zetten.

De omgangsverhoudingen verlopen daarbij doorgaans respectvol, maar het kan zo nu en dan gebeuren dat mensen zich afwijkend (gaan) gedragen waardoor het voedselbankproces en de continuïteit daarvan verstoord raakt of dreigt te raken.

Sancties

Het beleid van de Voedselbank-bestuur is dan als volgt.

- Als in of rondom de Voedselbank cliënten, zowel onderling als naar de vrijwilligers, zich op een respectloze wijze gedragen dan volgt er een waarschuwing en bij herhaling een uitschrijving van het huishouden van de cliënt.
- Als in of rondom de Voedselbank vrijwilligers, zowel onderling als naar de cliënten toe, zich op een respectloze wijze gedragen dan volgt er een waarschuwing en bij herhaling beëindiging van de vrijwilligersovereenkomst.
- Als een cliënt driemaal achter elkaar onaangekondigd het voedselpakket niet komt ophalen, dan wordt in beginsel het huishouden van de cliënt uitgeschreven. Hiervan wordt soms afgeweken indien sprake is van overmacht of de redelijkheid en billijkheid zich hiertegen verzetten.

Deel 2

Beleidsvoornemens 2021-2023

Bestuur

Het bestuur bestaat ultimo 2020 uit 6 personen waarvan twee medio 2020 zijn toegetreden en in een oriënteringsfase verkeren. Drie, zeer ervaren, betrokken en gewaardeerde bestuursleden zullen in de loop van 2021 aftreden. Het bestuur vóór het aantreden van de nieuwe bestuursleden kenmerkte zich door grote betrokkenheid en feitelijke inbreng bij de uitvoerende taken van de Voedselbank. Dus bepaald geen bestuur op afstand. Het bestuur zal in 2021 onderzoeken of het wenselijk is het bestaande bestuursmodel te handhaven, te wijzigen dan wel te vervangen. Het bestuur zal dit mede onderzoeken aan de hand van affiniteiten, kennis, ervaring en vaardigheden van de overgebleven bestuursleden. Een mogelijk alternatief voor het huidige bestuursmodel is om uit te gaan van een meer hybride bestuursvorm bestaande uit deels operationeel inzetbare bestuursleden en deels in overwegende mate meer bestuurlijk ingestelde bestuursleden. Bijvoorbeeld enerzijds bestuurlijk ingestelde Voorzitter, Secretaris en Penningmeester en anderzijds operationeel ingestelde bestuursleden voor Voedsel- en Fondsenvererving, Cliënten, HR en Communicatie. Dit brengt mogelijk een uitbreiding van het bestuur met zich mee. Het hybride bestuur wordt in dit concept ondersteund door een sterke pool van goed (intern) opgeleide coördinatoren voor Transport, Voedseluitgifte, Kledinguitgifte, Voedselveiligheid en Magazijnbeheer met veel eigen verantwoordelijkheid en met, in vergelijking met het bestaande bestuursmodel, in mindere mate bestuurlijke inmenging. Hierdoor zal er meer coördinatorenoverleg zijn en minder operationele bestuurlijke inmenging en daardoor minder operationeel bestuursoverleg. Voor de continuïteit van het hybride bestuursmodel is het van groot belang dat het verloop van coördinatoren in de toekomst minder groot zal zijn dan thans het geval is.

Organisatie

Voedselbank

De organisatie zal geleidelijk zodanig worden opgetuigd dat elk bestuurslid en elke coördinator een achtereenvolgende heeft die de taken kan waarnemen indien een primair verantwoordelijke afwezig is om wat voor reden dan ook. Hierdoor kunnen de werkprocessen ongehinderd worden voortgezet zonder dat er behoeft te worden geïmproviseerd.

Uitgaande van de gekozen hybride bestuursvorm zullen de taken van de bestuursleden, coördinatoren en overige vrijwilligers helder moeten worden omschreven en toegedeeld. Dit impliceert tevens dat de cruciale werkprocessen zoals Magazijnbeheer, Voedselveiligheidsbeheer, Voedseluitgifteproces, Sponsorbeheer etc. duidelijk omschreven dienen te worden.

Kledingbank

Het verkrijgen van (tweedehands)kleding wordt aangemerkt als een eerste levensbehoefte en goed passend in de statutaire doelstelling van de Voedselbank. Na de fusie met Kledingbank De Ronde Venen wordt het beleid m.b.t. het verstrekken van kleding in hoge mate door de vrijwilligers van de Kledingbank zelf bepaald zonder grote betrokkenheid van het bestuur van de Voedselbank. Vanuit een bestuurlijk oogpunt is dit onwenselijk. Vraagstukken als frequentie van de openstelling, openingstijden, wijze van communicatie, doelmatigheid en bestuurlijke verantwoordelijkheid nopen tot een herbezinning en dialoog. In overleg met de vrijwilligers van de Kledingbank zullen er criteria worden vastgesteld voor de beoordeling van het functioneren van de Kledingbank.

Cliënten

Cliënten krijgen voedsel, verzorgingsproducten en kleding als noodhulp. Daarnaast worden zij in meer of mindere mate begeleid bij het oplossen van hun problemen: maatschappelijke ondersteuning. Naast verstrekking van voedsel, verzorgingsproducten, kleding en Voedselbank-Plus ondersteuning verstrekt de Voedselbank geen andere materiële of immateriële zaken. De begeleiding is sterk afhankelijk van de aanpak en vaardigheden van hun 'intakers'. Een eenzijdige focus op de toekenningscriteria staat een goed op het individu afgestemd begeleidingstraject (Voedselbank-Plus) veelal in de weg. De intake- en controlegesprekken worden altijd door twee vrijwilligers gehouden, tenzij om volksgezondheidsredenen dat niet mogelijk of verstandig is. Hun verslagen worden marginaal getoetst door of namens het bestuurslid Cliënten. In de komende tijd zal het bestuur van de Voedselbank bezien hoe de problematiek van de cliënten beter/systematischer kan worden onderzocht en vastgelegd en hoe de Voedselbank-Plus-benadering kan worden uitgebreid/verbeterd met meer op de cliënt afgestemde en doelgerichte begeleiding.

De periodieke individuele financiële verantwoording geschiedt niet altijd op dezelfde wijze. Onderzocht zal worden of de verslaglegging meer geüniformeerd kan worden. De huidige, doorlopende registratiewijze van de intake- en vervolgggesprekken zal uniform worden toegepast. Ook de voortgangsgesprekken kunnen, voor zover dat niet al wordt gedaan, op een andere leest worden gesteld: de cliënten leveren al hun bankafschriften betreffende een met client afgesproken periode digitaal aan vóórdat het periodieke volgggesprek plaatsvindt zodat het gesprek naast de noodzakelijke financiële toetsing veel meer een begeleidingsgesprek wordt. Van 'intaker' naar 'cliëntenbegeleider' dus. Om medewerking van de cliënt te kunnen afdwingen zal worden overwogen met alle cliënten een standaard samenwerkingsovereenkomst te sluiten m.b.t. hun rechten en plichten, met name op het gebied van het digitaal aanleveren van de relevante gegevens en het schriftelijk vastleggen van een plan van aanpak om uit de schulden en overig malheur te komen.

Vrijwilligers

Er zijn meerdere categorieën vrijwilligers elk met een eigen focusgebied: gastvrouwen/heren die betrokken zijn bij de het gereedmaken en het verstrekken van de voedselpakketten en het voedselaanbod in de 'winkel', coördinatoren die deze werkzaamheden coördineren en de desbetreffende vrijwilligers begeleiden, chauffeurs, voedselveiligheid-specialisten en intakers/begeleiders van cliënten. Van belang is dat de vrijwilligers niet alleen uitvoeren wat hun primaire taak is, maar ook dat zij worden betrokken bij het kritisch bezien van de werkprocessen en het begeleiden van de werkzaamheden. Periodiek zal daar aandacht aan worden gegeven door middel van werkoverleg. Het periodiek houden van functioneringsgesprekken past niet bij de aard van de Voedselbank. Hetzelfde resultaat wordt echter verkregen door gewoon aandacht te hebben voor het wel en wee van de vrijwilligers en het houden van meer informele gesprekjes over de gang van zaken bij de Voedselbank.

Zodra het Corona-technisch weer mogelijk is, zal het coördinatorenoverleg met de coördinatoren en het bestuur weer worden hersteld (2 x per jaar).

Saamhorigheid onder vrijwilligers is voor het plezier van groot belang. Hieraan zal de nodige aandacht worden gegeven door het houden van gezamenlijke bijeenkomsten.

De werving en selectie van vrijwilligers zal een taak zijn voor een bestuurslid belast met HR-taken. Het onderhouden van de contacten en het aandacht geven aan de vrijwilligers is vooral een taak voor alle bestuursleden en de coördinatoren.

Er is een pool van chauffeurs die ingezet wordt voor het halen en brengen van voedsel. Onderzocht zal worden hoe en in welke mate de chauffeurs als groep zo optimaal mogelijk kunnen worden ingezet, waarbij zal zoveel mogelijk rekening worden gehouden met de individuele wensen. De 'intakers' of liever gezegd de 'cliëntenbegeleiders' krijgen in sommige gevallen een wat uitgebreidere rol. De nadruk komt namelijk meer te liggen op het begeleiden van de cliënten in meerdere opzichten, waarbij financiële begeleiding de boventoon zal zijn. Voorzover daartoe behoefte

is, zullen de 'cliëntenbegeleiders' intern dan wel extern worden bijgeschoold tot budgetcoach/cliëntbegeleider. De werkwijze van de cliëntenbegeleiders zal erop gericht zijn de oorzaken en omvang van de (financiële) moeilijkheden in beeld te krijgen om vervolgens in gezamenlijkheid met de cliënt een plan van aanpak op te stellen dat periodiek met de cliënt zal worden besproken en zonodig bijgesteld.

Het is onvermijdelijk dat vrijwilligers zo nu en dan hun werkzaamheden bij de Voedselbank opzeggen. Vaak zijn daar zeer prozaïsche redenen voor, zoals het krijgen van een nieuwe baan of een verhuizing. Maar als men uit onvrede de Voedselbank verlaat dan moet de Voedselbank weten wat daarvan de oorzaak is. Liefst in een vroeg stadium. Zo niet, dan toch door middel van een (exit)gesprek. Alleen dan kan er zonodig aanvullende maatregelen worden genomen.

Financiën

Er zijn een aantal redenen waardoor het eigen vermogen van de Voedselbank een bepaalde omvang moet hebben. Ten eerste is gebleken dat de Voedselbank niet zelfstandig in staat is, financieel gezien, bij het teloorgaan van 'bedrijfsmiddelen' zoals de vrachtwagen, al dan niet door een ongeluk of ouderdom, op eigen financiële kracht te vervangen. Ten tweede zijn de supermarkten geneigd steeds meer het voedsel dat dreigt over de kritische houdbaarheidsdatum te schieten, alsnog tegen sterk gereduceerde prijzen in de eigen winkel weg te zetten. Hierdoor dreigt er minder voedselaanbod dat door middel van inkoop moet worden opgevangen en dus gefinancierd. Ten derde zal het Corona virus 2019 (Covid19) op enig moment ongetwijfeld direct of indirect tot extra verpaupering leiden en daarmee de vraag naar noodhulp van onze Voedselbank vergroten. De omvang hiervan is moeilijk te duiden. Er moet rekening mee worden gehouden dat het aantal cliënten met 25% à 50% zou kunnen toenemen. Teneinde hierop voorbereid te zijn zal een impactanalyse worden gemaakt. Qua financiën is de Voedselbank afhankelijk van giften, verstrekkingen, sponsorgelden en van het gratis kunnen gebruiken van huisvesting. Het vermogen van min of meer vergelijkbare voedselbanken bedraagt veelal tussen de € 50.000 en € 70.000. Dit zou ons inziens als streefvermogen in de komende jaren moeten worden gerealiseerd. Mocht de Voedselbank om de een of andere reden moeten of willen verhuizen dan dient dit bedrag nog aanzienlijk worden verhoogd.

Fondsenverwerving en relatiebeheer

Verwachtingen

In het verleden kwamen giften, schenkingen, verstrekkingen en sponsorgelden veelal binnen op initiatief van derden (bedrijfsleven +/- € 7.500, particulieren +/- 6.500, kerken +/- 11.000 en Vereniging van Nederlandse Voedselbanken +/- € 1.100).

Gelet op de verwachte, grotere vraag naar noodhulp, de verwachte verminderde aanlevering vanuit de supermarkten en de noodzaak het vermogen op het gewenste niveau te hebben, lijkt de tijd aangebroken dat de Voedselbank, voorzover nodig, actief en op eigen initiatief op zoek moet om de noodzakelijke financiën bij elkaar te krijgen. In 2021 zal worden bekeken hoe de aanpak hiervan zal zijn. De doelstelling is het realiseren van een bredere spreiding van donateurs en natuurlijk ook een toename van de inkomsten en het noodzakelijke eigen vermogen. Naast particulieren, bedrijven, kerken en charitatieve instellingen kunnen ook vermogensfondsen, service clubs, (lokale) overheid en de bewoners in ons werkgebied actief worden benaderd. Meerjarige toezeggingen zijn welkom. Hierdoor kunnen grote schommelingen in de inkomsten worden voorkomen. Het ideaal is voldoende vermogen te hebben om reserves te hebben voor de te vervangen bezittingen zoals vrachtwagen, koel/vriesapparatuur, kratten, karren, overige inventaris en voor bepaalde concrete activiteiten/investeringen. En dat al binnen de grenzen van de AMBI-status. Voor het onderhouden van de relaties met onze goede gevers zal een plan van aanpak worden opgesteld voor het benaderen, het onderhouden van de relatie en het bedanken van de donoren/sponsors/goede gevers.

Verwervingsmogelijkheden

Methoden: Hierbij komen de volgende wervingsmethoden in beginsel in aanmerking: online campagnes, het aanboren van persoonlijke contacten en ondernemersverenigingen etc.

Leveranciers: Op dit moment leveren de lokale supermarkten een belangrijke bijdrage in de vorm van voedsel dat niet meer verkocht zal worden. Het overige bedrijfsleven zou actief benaderd kunnen worden voor het leveren van goederen en diensten die de Voedselbank ook nodig heeft voor haar bedrijfsvoering zoals kratten, werkschoenen, stellages, schoonmaak, onderhoud vrachtwagen en koelkasten. Hiertoe zal een plan van aanpak worden opgesteld.

Stratenproject: Particuliere sponsors zouden we systematisch kunnen benaderen met een zogenaamde stratenproject. Dit plan komt pas aan de orde indien de toevoer van voldoende voedsel, door welke oorzaak dan ook, onvoldoende is en het stratenplan feitelijk noodzakelijk wordt. Bij dit plan stelt de Voedselbank een lijst samen van producten die nodig zijn. Bijvoorbeeld voedsel, shampoo, wc-papier, luiers, maandverband etc. De straatcoördinator zorgt ervoor dat maandelijks deze producten door de bewoners van zijn of haar straat op basis van afspraken worden gekocht en afgeleverd bij de straatcoördinator in een waterdichte 'kliko-bak' of iets dergelijks. De straatcoördinator levert de producten periodiek af bij een afgesproken plaats (Voedselbank) en tijd. Op deze manier kan een betere sturing worden gegeven aan de gewenste productensamenstelling en behoeft er minder geld te worden besteed aan inkoop van schaarse producten. Ook kan hiermee een mogelijke terugloop van het aanbod van supermarkten worden opgevangen. Een geleidelijke introductie om ervaring op te doen lijkt wenselijk, waarbij het wellicht verstandig is om van klein (Abcoude) naar groot (Mijdrecht) toe te werken.

'Eigen' groentekweek: Een mogelijk idee is om samen met een zorgboerderij en/of een kweker in de glasbouw groente te verbouwen ten behoeve van de Voedselbank. Sommige zorgboerderijen en kwekers in de glasbouw hebben werknemers met een handicap (op afstand van de markt) in dienst. Onderzocht kan worden of en in hoeverre en onder welke voorwaarden groente specifiek voor de Voedselbank kan worden gekweekt. De Voedselbank zou mogelijk financieel kunnen bijdragen om de kosten (excl. arbeid) te dekken. De oogst kan dan geheel of gedeeltelijk aan de Voedselbank geleverd worden. Dit zou de Voedselbank ook minder afhankelijk maken van de supermarkten etc. Ook kan er biologisch gekweekt worden en dus een kwalitatief zeer goed product opleveren. De keerzijde is dat er veel lastige aspecten aan zo'n plan kleven zoals, de mate van bemoeienis vanuit de Voedselbank, voedselkwaliteit en -veiligheid, voldoende spreiding in het assortiment van het product en spreiding in de aanlevertijden, transport etc. Mocht de Voedselbank toch hiertoe besluiten dan zal dat in eerste instantie slechts als een experiment worden opgezet om zo ervaring op te doen. Wanneer het experiment slaagt zal deze voedselverwerving pas op grotere schaal worden ingezet indien daartoe de noodzaak bestaat.

Aanpak

De (financiële) ondersteuning in welke vorm dan ook is een taak die door twee bestuurders zal worden opgepakt. Enerzijds om het belang aan te geven en ten tweede om de continuïteit van de relatie te waarborgen. Een goede invalshoek zou kunnen zijn om de ondernemingsverenigingen in de diverse woonkernen hiervoor te benaderen. Hierbij komt Mijdrecht als grootste woonkern met de meeste ondernemingen het eerste in aanmerking. Een andere doelgroep zou kunnen zijn de (algemeen bekende) personen in de gemeente De Ronde Venen die hun schaapjes op het droge hebben, persoonlijk te benaderen voor financiële ondersteuning.

Ambassadeurs

Steeds meer Bekende Nederlanders vestigen zich in De Ronde Venen. Wellicht kunnen deze personen zich verbinden aan onze Voedselbank en ingezet worden voor publiciteit bij bepaalde acties en het werven van sponsors en sponsorgelden.

Locaties

Het beleid om op 3 locaties (Mijdrecht, Vinkeveen en Abcoude) uitgifteplekken te hebben, zal voorts nog worden voortgezet. De uitgifteplek in Vinkeveen is gewijzigd en m.i.v. 7 januari 2021 gevestigd in Ontmoetingscentrum 'De Morgenster', Herenweg 253, 3645 DM Vinkeveen.

Op termijn zal worden gekeken of meerdere uitgifte-locaties binnen de gemeente De Ronde Venen wenselijk en realiseerbaar zijn.

Website

In de komende jaren zal de website moeten worden herzien vanuit het principe 'Wat willen wij er eigenlijk mee bereiken?' De website moet meerdere doelen dienen: (aspirant) cliënten, vrijwilligers en donateurs/sponsors. De content dient vaak erg snel te worden aangepast aan veranderende omstandigheden. Er zal een periodieke review van de content vastgelegd worden. Naast website zijn er diverse social media-mogelijkheden zoals Facebook. Onderzocht zal worden hoe hiermee om te gaan.

Interne communicatie

Interne communicatie geschiedt thans vooral door middel van e-mails en whats-apps. Onderzocht zal worden wat de beste wijze is om met de vrijwilligers te communiceren.

Acties

Lokale voedselverwervingsacties zijn belangrijk voor de Voedselbank. De coördinatie geschiedt tot nu toe door een speciaal team vrijwilligers waarin de voorzitter participeert. Onderzocht zal worden hoe de opzet van dit team zal worden voortgezet en in welke organisatorische setting.

Pool van adviseurs

De vraag is of aan een raad van advies structureel of incidenteel behoefte is. De gebieden waarop advies gevraagd zou kunnen worden zijn: IT-beheer, Communicatie waaronder het gebruik van social media en website-beheer, HR-gelinkte vraagstukken etc. Het nadeel van een permanente raad van advies is dat niet altijd om advies wordt gevraagd waardoor men afhaakt. Een ander nadeel is dat de gebieden waarop geadviseerd kan worden niet voor ieder lid van de raad even interessant is, waardoor men ook afhaakt. Voorgesteld wordt daarom om geen raad van advies in te stellen maar wel een pool van adviseurs/leveranciers op basis van competenties te vergaren die op incidentele basis geraadpleegd of ingezet zouden kunnen worden. In de pool van adviseurs/leveranciers zouden ook afgetreden bestuurders van de Voedselbank een rol kunnen vervullen.

Statuten en Huishoudelijk Reglement

Omdat het nuttig is om zo nu en dan de Statuten en het Huishoudelijk Reglement tegen het licht te houden, zullen beide documenten op hun actualiteitswaarde worden gecheckt.

Stichting Voedselbank De Ronde Venen

Postadres: Herenweg 292 3648 CS Wilnis
Bezoekadres Mijdrecht: Karekiet 49, 3641 ZE Mijdrecht
E-mailadres: secretaris@voedselbankderondevenen.nl
Telefoon: 06-33020903 (ma-vr van 9:00-17:00)
Website: www.voedselbankderondevenen.nl
IBAN: NL22 RABO 0315 5694 68
KvK: 58600825
ANBI: RSIN 853107592

Voedseluitgifte locaties:

De Trekvogel, Karekiet 49, 3641 ZE Mijdrecht (do. 14:00 -18:00)
Ontmoetingscentrum Protestantse Gemeente 'De Morgenster'
Herenweg 253, 3645 DM Vinkeveen (do. 16:00 - 17:00)
Angstelborgh, Dorpszicht 22, 1391 LX Abcoude (wo. 17:00 - 18:00)

Kledinguitgifte locatie:

De Trekvogel, Karekiet 49, 3641 ZE Mijdrecht (za. 10:00 -12:00 (1 x per maand))

-- Einde document --